

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №113
с углубленным изучением предметов информационно-технологического профиля
Приморского района Санкт-Петербурга**

197342, Санкт-Петербург, Торжковская улица, дом 10, корпус 2, литер А

**План внутришкольного контроля за реализацией ООП НОО, ООО, СОО (по ФГОС)
на 2 полугодие 2023-2024 учебного года**

Цель внутришкольного контроля: Целью ВШК на 2 полугодие 2023- 2024 учебного года является продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля реализацией ФГОС НОО, ФГОС СОО; ФГОС СОО получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и не -удачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Обеспечение тесного взаимодействия администрации и учителей школы, всех служб, сопровождающих учебный процесс;
4. Обеспечение сочетания административного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем всех участников образовательного процесса.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	.	Педсовет
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете	.	Административное совещание Информация
3.	Нормы техники чтения в начальной школе	Контроль выполнения норм чтения 2- классников	Тематический	Мониторинг техники чтения в начальной школе , во 2-х классах	Заместитель директора по УВР начальной школы	Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля в классах «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 5-8 классах	Заместители директора	Административное совещание, справка
3. Контроль за школьной документацией						

2	Выполнение образовательной программы школы (5-11 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы	Заместители директора	Собеседование
3	Оформление журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть	Тематический	Журналы	Заместители директора	Собеседование
4	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 8 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 8 классов	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	Ответственный за питание.	Административное совещание Информация
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг		Административное совещание
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 11 классов к итоговой аттестации	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 11 классах, подготовка к экзаменам.		Справка
2	Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации и ИС	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к	Заместитель директора	Справка

				экзаменам. Проведение тренировочного ИС в 9-х классах		
3	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9 и 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9, 11 классов		Списки учащихся по предметам
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Конкурс исследовательских и проектных работ учащихся	Качество подготовки работ к конкурсу исследовательских работ	Тематический	Работы, представленные на конкурс	.	Собеседование
2	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности ШМО Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический			Информация
3.	Эффективность воспитательной работы	Выполнение плана работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Тематический	Проверка рабочих тетрадей классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Справка, собеседовани е по итогам
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы		

ФЕВРАЛЬ						
1	Классно-обобщающий контроль 9 классов «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классах, подготовка к экзаменам	Заместитель директора	Административное совещание Справка
2.	Подготовка учащихся к ВПР 2024		Тематический классно-обобщающий		Заместители директора	
3.	Контроль преподавания предмета «Окружающего мира» в НОО	Качество преподавания предмета	Тематический	Посещение уроков, контроль знаний учащихся	Заместитель директора	Беседа, справка
4	Успеваемость учащихся – кандидатов на получение медали	Соответствие оценок учащихся в классных журналах требованиям к медалистам	Тематический персональный	Журнал		Информация, собеседование
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 5-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению журнала и оценке знаний учащихся 5-11 классов	Тематический	Журнал	Заместители директора	Справка
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 9 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 9 класса	Заместитель директора	Административное совещание, справка

		мотивацию к учению.				
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация внеурочной деятельности учащихся 1-8-х классов	Выполнение требований ФГОС НОО и ООО к организации внеурочной деятельности учащихся	Тематический	Материалы посещения занятий, результаты анкетирования учащихся, их родителей и педагогов, журналы	.	Информация
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 2- 9 класс	Заместители директора	Административное совещание, справка

МАРТ						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Тематический контроль 11 классов «Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации»	Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке 11-классников к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классах	Заместители директора	Административное совещание Справка, приказ
2.	Нормы техники чтения в начальной школе	Контроль выполнения норм чтения 3- классников	Тематический	Мониторинг техники чтения в начальной школе , в 3--х класса	Заместитель директора	Справка
3	Работа учителей по	Выполнение рабочих		Работа учителей-		Административн

	сохранности контингента учащихся при реализации программ внеурочной деятельности	программ сохранность контингента		предметников		ое совещание Справка
2. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Работа с учащимися по показаниям медицинской группы на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации занятий по физкультуре учащихся с учетом медицинской группы	Тематический	Документация, анкетирование		Административное совещание, информация
3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные работы в 9, 11 классах по предметам	Предварительный контроль знаний по предметам, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ГИА	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных работ в 9, 11 классах		Административное совещание Справка, собеседования
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024-2025 уч. год	Тематический	Список учебников на	Заместители директора	Согласованный с учителями список учебников
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников		Административное совещание

5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, и спортивном зале	Предупреждение травматизма в спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, и спортзале		Собеседование

АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти		Административное совещание, справка
2	Нормы техники чтения в начальной школе	Контроль выполнения норм чтения 4 – классников по итогам обучения на ступени НОО	Тематический	Мониторинг техники чтения в начальной школе , в 4--х класса	Заместитель директора	Справка
3	Предупреждение неуспеваемости на основной ступени обучения школы и на старшей ступени школы	Совместная работа учителя и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости	Тематический	Показатели успеваемости в школе		Административное совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						

1	Промежуточная аттестация во 2-11 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Заместители директора	Административное совещание Справка, протоколы промежуточной аттестации
---	--	---	------------------------	---	-----------------------	---

3. Контроль за школьной документацией

1	Работа учителя с классным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы	Заместители директора	Административное совещание Справка
---	------------------------------------	---	-------------------------	------------------	-----------------------	---------------------------------------

4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Тренировочные работы в 9,11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике и др., знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных работ в 9,11 классах	Заместители директора	Справка, собеседования
---	---	--	-----------------	--	-----------------------	------------------------

МАЙ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Преимственность обучения при переходе со ступени НОО на ступень ООО	Освоение учащимися НОО общеобразовательных программ, готовность к обучению в 5-м классе	Тематический	Взаимопосещение уроков учителей ООО уроков учителей в НОО	Заместители директоров, учителя - предметники	Собеседование
2	Педагогический совет	Освоение учащимися	Фронтальный	Классные журналы,		Протокол

	«О переводе учащихся 1-4 классов в следующий класс»	общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.		данные об аттестации учащихся за год		педсовета Приказ
--	---	--	--	--------------------------------------	--	---------------------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Промежуточная аттестация во 2-11 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Заместители директора	Административное совещание Справка, протоколы промежуточной аттестации
2	Проведение учебных сборов юношей 10 классов	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10 классов	Тематический	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора ОБЖ, классный журнал 10 классов		Административное совещание, информация

3. Контроль за школьной документацией

1	Выполнение учебных программ	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Заместители директора	Справка
2	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных	Заместители директора	Справка Собеседование

				предметов, журналы элективных учебных предметов		
3.	Контроль ведения рабочих тетрадей классных руководителей	Выполнение плана ВР за 2 полугодие 2023-2024 учебного года	Тематический	Рабочие тетради классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Собеседован ие по итогам контроля
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация обучения учащихся на дому с учётом их физического и психического развития	Мониторинг успеваемости учащихся, обучающихся на дому, с учётом их развития	Тематический	Мониторинг Анкетирование, журнал		Администра- тивное совещание Справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год		Протокол педсовета
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Проведение совещания педагогического коллектива	Результативность методической работы	Тематический обобщающий	Отчет педагогов о результативности методической работы		Справка
2	Результативность	Подведение итогов участия	Фронтальный	Мониторинг участия		Мониторинг

	участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	персональный	педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня		
3.	Контроль качества проведения во 2 полугодии занятий «Разговоры о важном»; «Билет в Будущее»	Качество проведения занятий. Вовлеченность учащихся и классных коллективов в общешкольных делах		Воспитательный процесс в 1-11 классах	Заместитель директора по ВР	Справка

8. Контроль за организацией условий обучения

1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение		Административное совещание Информация
2.	Подготовка школы, как пункта приема ГИА-9, к проведению ГИА				Руководитель ППЭ	

ИЮНЬ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Информирование о приеме учащихся в 1-й, 10-й классы	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов		Собеседование
---	---	---	--------------	---	--	---------------

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам		Мониторинг
---	--	---	-------------	--	--	------------

				Классные журналы		
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Заместители директора по УВР	Информация Протокол педсовета
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся		Собеседование, прием личных дел
2	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ педагогами	Тематический персональный	Журналы внеурочной деятельности		Собеседование, прием журналов справка
3	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в электронном виде)	Заместители директора	Собеседование, прием журналов справка
4	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения по показаниям здоровья		Собеседование, прием журналов и сдача в архив, справка
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы в 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	подготовке анализа работы школы и плана работы	Фронтальный	подготовке анализа работы школы и плана работы		Анализ работы школы и план работы на 2023 -2024 учебный год

2	Предварительная нагрузка на 2024-2025 учебный год	Распределение предварительной нагрузки	Тематический Персональный	Материалы предварительной нагрузки		Протокол
3	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга		Административное совещание
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году		План мероприятий по подготовке школы к 2024-2025 уч.году

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 113 С
УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ ПРИМОРСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Гуськов Николай Васильевич, директор

31.01.24 18:25 (MSK)

Сертификат 00B72175C8DDD15561624B3ACCAADF26888