



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 113 с углубленным изучением предметов
информационно-технологического профиля Приморского района Санкт-Петербурга

197342, Санкт-Петербург, Торжковская улица, дом 10, корпус 2, литер А

ПРИКАЗ

10.01.2023 г.

№ 4/1

«Об утверждении антимонопольного комплаенса ГБОУ школа № 113 Приморского района Санкт-Петербурга»

В соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации, в том числе распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить и ввести в действие «Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Государственном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 113 с углубленным изучением предметов информационно-технологического профиля Приморского района Санкт-Петербурга (далее - антимонопольный комплаенс)» (приложение 1 к приказу).
2. Назначить уполномоченным по организации и функционированию антимонопольного комплаенса специалиста по закупкам Петрову В.И. Срок: постоянно.
3. Уполномоченному Петровой В.И. подготовить и внести на утверждение заведующему карты комплаенс-рисков, ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков ГБОУ, сводного проекта доклада об антимонопольном комплаенсе. Срок: До 31.03.2023.
4. Утвердить следующий состав комиссии по оценке эффективности организации и функционирования в ГБОУ антимонопольного комплаенса:
председатель комиссии - директор Моногарова И.И.
члены комиссии - документовед Двораковская С.В.
- заместитель директора по АХР Лодянова Т.Ю.
5. Комиссии рассмотреть сводный проект доклада об антимонопольном комплаенсе. Срок: до 31.03.2023.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.И. Моногарова