

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №113
с углубленным изучением информационно-технологического профиля
Приморского района Санкт-Петербурга

Принято

решением общего собрания работников
ГБОУ школы №113, протокол № 3 от 14.09.2015



Е.А. Касавцова
приказ от 15.09.2015 №483

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ

Санкт-Петербург

2015

1. Общие положения

1.1. Положение о службе сопровождения является нормативно правовой основой деятельности службы в образовательном учреждении, определяет ее цели, задачи, принципы, структуру, направления и виды деятельности.

1.2. В своей деятельности служба сопровождения руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Декларацией ООН о правах инвалидов;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2016 №273 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 г.г.;
- Федеральным законом РФ от 27.06.2010 №193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
- письма Минобрнауки РФ от 27.03.2000 N 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения»;
- письма Минобрнауки России от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»;
- уставом образовательного учреждения.

1.3. Деятельность службы сопровождения направлена на:

- реализацию особого вида помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- оказание содействия в разработке и реализации образовательных программ образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создание комплексных профилактических и коррекционных программ, направленных на преодоление психолого-педагогических и медико-социальных проблем учащихся;
- создание условий для формирования безопасного пространства, равных возможностей и защиты интересов учащихся с помощью метода школьной медиации;
- создание условий комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся, детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- своевременное выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условиях; разработка и реализация для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.4. Основными принципами работы службы являются:

- приоритет интересов ребенка;
- добровольность (предполагающий добровольное участие всех участников образовательного процесса в деятельности службы);
- конфиденциальность (предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе сведения);
- нейтральность (беспристрастность) специалистов службы;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения.

2. Цели и задачи службы сопровождения

2.1. Цель деятельности службы сопровождения в образовательном учреждении:

- организация психолого-медико-педагогического и социально-правового сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности (при этом объектом сопровождения является образовательный процесс, предмет сопровождения – ситуация развития ребенка);
- формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков;
- обеспечение психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся, детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

2.2. Задачи службы сопровождения:

- защита прав и интересов личности учащихся, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-медико-педагогических и социальных проблем;
- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
- содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрута;
- участие специалистов Службы сопровождения в разработке и реализации образовательных программ;
- развитие психолого-педагогической и социальной компетентности всех участников образовательного процесса – учащихся, педагогов, родителей;
- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;
- психолого-педагогическая помощь родителям (лицам, их заменяющим), педагогам и воспитателям обучающихся, требующих особого внимания специалистов;
- консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогов, родителей;
- профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди учащихся, педагогов, родителей;
- обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и споров;
- информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;
- выявление учащихся, испытывающих трудности в обучении и нуждающихся в создании специальных образовательных условий, в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка рекомендаций по направлению их на ТППК для определения специальных образовательных условий, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации.

3. Организация деятельности службы сопровождения

3.1. В службу сопровождения образовательного учреждения входят педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник (по договору), учитель биологии, заместитель директора по ВР. К деятельности службы могут привлекаться учителя, родители учащихся, представители общественных объединений и другие заинтересованные лица.

Специалисты службы организуют свою деятельность в соответствии с принципами, перечисленными в п. 1.4. настоящего Положения.

3.2. Руководство службой сопровождения осуществляет заместитель директора по ВР.

Основными направлениями деятельности руководителя службы сопровождения являются:

- организация перспективного и текущего планирования деятельности Службы;
- обеспечение выполнения требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса;

Руководитель Службы сопровождения выполняет следующие функции:

- координирует работу специалистов Службы по выполнению годового, текущего плана деятельности, коррекционно-развивающих программ; организует и совершенствует методическое обеспечение процесса сопровождения;
- снабжает специалистов службы необходимой информацией по вопросам нормативно-правового обеспечения, повышения квалификации;
- организует работу по созданию и обеспечению условий для оказания комплексной помощи участникам образовательного процесса;

- осуществляет контроль за качеством и эффективностью оказываемой участникам образовательного процесса психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- проводит проблемный анализ процесса сопровождения и результатов деятельности специалистов службы;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- в конце учебного года представляет отчет о работе службы сопровождения директору образовательного учреждения.

3.4. Решение о сопровождении ребенка и его семьи принимается совместно всеми специалистами службы на заседании службы сопровождения и носит рекомендательный характер.

3.5. Служба сопровождения образовательного учреждения работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии учащихся.

4. Основные направления и виды деятельности службы сопровождения

4.1. К основным направлениям деятельности службы относятся:

4.1.1 Решение задач, обеспечение безопасности, психологического благополучия развивающего характера образовательной среды, защита интересов всех участников образовательного процесса, а именно:

- детей различных категорий (одаренных, с особенностями в развитии, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с проблемами обучения и школьной и социальной адаптации, детей-сирот, опекаемых и т.д);
- родителей (законных представителей);
- педагогов (молодых специалистов, классных руководителей, педагогов, испытывающих затруднения в организации учебного и воспитательного процессов).

4.1.2. Формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков через:

- создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей;
- помощь учащимся, педагогам и родителям в разрешении конфликтных ситуациях;
- обучение учащихся и педагогов восстановительному способу разрешения конфликтов;
- проведение примирительных встреч для участников школьных конфликтов.

4.1.3. Психолого-медико-педагогическое сопровождение учащихся, детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ, имеющих трудности в освоении образовательных программ.

4.1.4. Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в т.ч. приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

4.1.5. Социально-педагогическая и психологическая профилактика возможных неблагополучий в детско-подростковой среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни.

4.2. Виды деятельности службы сопровождения:

4.2.1. Психосоциальная диагностика - определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации, адаптации к учебной деятельности (в адаптационные периоды

– 1, 5, 10 классы); выявление реальной и потенциальной групп социального риска; выявление детей нуждающихся в создании специальных образовательных условий;

4.2.2. Психокоррекционная работа – организация и проведение социально-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди учащихся, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса; реализация программ психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной ПМПК (для детей с ОВЗ);

4.2.3. Психолого-педагогическое и социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения учащихся на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

4.2.4. Психологическое и социально-педагогическое консультирование участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим и социальным проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь учащимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного учреждения.

4.2.5. Организационно-методическая деятельность:

- анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию;
- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций для педагогов и родителей по проблемам воспитания и социализации учащихся,
- организационно-методическая поддержка педагогов в отношении образования и социальной адаптации детей с трудностями в обучении, инвалидов, с ОВЗ.
- оценка эффективности результатов сопровождения.

5. Права и ответственность родителей (законных представителей) учащихся и специалистов службы сопровождения

5.1. Родители (законные представители) учащихся, испытывающих трудности в обучении, детей-инвалидов, учащихся с ОВЗ имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами службы сопровождения;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов службы, так и коллегиального заключения;
- получать консультации специалистов службы сопровождения по вопросам обследования детей, реализации индивидуальной программы сопровождения ребенка, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности службы;
- присутствовать на коррекционных занятиях (по необходимости).

5.2. Родители (законные представители) в ситуации согласия с рекомендациями службы сопровождения несут ответственность за:

- посещение занятий со специалистами в рамках реализации коррекционной деятельности с ребенком;
- выполнение рекомендаций специалистов по вопросам психологической коррекции собственного ребенка.

5.3. Специалисты службы сопровождения обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами на любом - профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей, обучающихся в образовательном учреждении, и их семей.

5.4. Специалисты службы сопровождения несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.