

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №113
с углубленным изучением информационно-технологического профиля
Приморского района Санкт-Петербурга

Принято

решением общего собрания работников
ГБОУ школы №113, протокол № 3 от 14.09.2015



Утверждено

Директор

Е.А. Касавцова
Е.А. Касавцова
приказ от 15.09.2015 №483

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Санкт-Петербург

2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников ГБОУ школы №113 Приморского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим трудовым законодательством РФ, уставом образовательного учреждения.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления образовательным учреждением.

1.3. Общее собрание работников создается в целях выполнения принципа самоуправления образовательным учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений, важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы.

1.4. Решения общего собрания работников образовательного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

2. Компетенции Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников образовательного учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников образовательного учреждения реализует право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. К компетенции Общего собрания работников относится:

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- обсуждение и принятие проекта новой редакции устава, проектов изменений и дополнений в устав Образовательного учреждения;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательным учреждением по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательным учреждением.

2.5. Каждый член общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3. Организация управления общим собранием образовательного учреждения

3.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники образовательного учреждения.

3.2. Общее собрание собирается директором образовательного учреждения не реже одного раза в четыре месяца.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и

более от числа работников образовательного учреждения.

3.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.5. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.6. Решение общего собрания принимается открытым голосованием.

3.7. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов от числа присутствующих членов общего собрания.

3.8. Решение общего собрания после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором образовательного учреждения становятся обязательными для исполнения.

3.9. Решение доводится до сведения всего трудового коллектива образовательного учреждения не позднее трех дней после прошедшего заседания.

4. Ответственность общего собрания

4.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания

5.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.

5.6. Книга протоколов общего собрания хранится в делах школы (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).