

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №113  
с углубленным изучением информационно-технологического профиля  
Приморского района Санкт-Петербурга



директор ГБОУ школы №113  
Е.А. Касавцова  
приказ от 05.02.2016 №51

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о постановке учащихся и семей на внутришкольный контроль**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.98 №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года ФЗ-№120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Санкт-Петербурга от 04.06.2007 №230-42 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.12.2014 №1243 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»;
- распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 18.01.2016 №2-р «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Санкт-Петербурга при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении»;
- распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №311-р от 25.05.2005 «Об организации профилактической работы по выявлению и учету детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по предупреждению безнадзорности и правонарушений.

**1.2.** Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля учащихся и их родителей (законных представителей).

**1.3.** В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении**, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный контроль)**, - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Основные цели и задачи, направления деятельности**

**2.1.** Внутришкольный контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения учащихся.

**2.2.** Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

**2.3.** Направления деятельности, согласно положению о совете профилактики:

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;
- содействие в выборе образовательного маршрута.

## **3. Основания для постановки на внутришкольный контроль**

Постановка на внутришкольный контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями).

**3.1.** Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- грубое или неоднократное нарушение устава образовательного учреждения и Правил внутреннего распорядка учащихся;

- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

**3.2.** Основания для постановки на внутришкольный контроль семей (законных представителей):

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

#### **4. Основания для снятия с внутришкольного контроля**

Снятие с внутришкольного контроля обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений при наличии:

- позитивных изменений;
- окончания образовательного учреждения;
- смены места жительства;
- перехода в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

#### **5. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с внутришкольного контроля**

**5.1.** Решение о постановке на внутришкольный контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**5.2.** Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка о посещаемости и отметок за текущий период;
- заявка классного руководителя;
- протокол обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

**5.3.** Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- протокол жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

#### **6. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного контроля**

**6.1.** Ответственность за организацию ведения внутришкольного контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

**6.2.** Ответственный за организацию ведения внутришкольного контроля:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, в ведении внутришкольного контроля;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди учащихся и определяет меры по их устранению.

**6.3.** Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора образовательного учреждения.

**Формы заявок на постановку на внутришкольный контроль  
(детей и семей)**

Заявка  
на постановку учащегося \_\_\_\_\_ класса  
на внутришкольный контроль.

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявленного учащегося \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Проблема учащегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Меры, их результаты, принятые классным руководителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Характеристика учащегося ГБОУ школы №113,  
состоящего на ВШК**

1. Ф.И.О. ученика \_\_\_\_\_

2. Класс \_\_\_\_\_

3. Дата (число, месяц, год) и место рождения \_\_\_\_\_

4. Домашний адрес, домашний телефон \_\_\_\_\_

5. Семья ребёнка:

Мать \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы,

контактный телефон, образование)

Отец \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы,

контактный телефон, образование)

Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка: \_\_\_\_\_

Состав семьи:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Взаимоотношения в семье \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наличие отклонений от норм поведения в семье \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Культурный уровень семьи \_\_\_\_\_

Воспитательный потенциал семьи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Группа здоровья ребёнка, заболевания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Характер ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Качества личности (положительные, отрицательные) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Положение ребёнка в коллективе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. Учебная деятельность:

успеваемость \_\_\_\_\_  
уровень знаний \_\_\_\_\_  
мотивация обучения \_\_\_\_\_  
посещаемость уроков \_\_\_\_\_  
способности к обучению \_\_\_\_\_  
познавательный интерес \_\_\_\_\_

11. Трудовая деятельность:

наличие трудовых навыков \_\_\_\_\_  
предпочитаемые виды труда \_\_\_\_\_  
участие в трудовых делах \_\_\_\_\_

12. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

13. Получение дополнительного образования:

в школе (название детского объединения, дни и часы) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

вне школы (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий) \_\_\_\_\_

14. Круг общения (Ф.И. друзей):

в школе \_\_\_\_\_  
вне школы \_\_\_\_\_

15. Профессиональная направленность \_\_\_\_\_

16. Относится ли к «группе риска» (с какого года)? \_\_\_\_\_

17. Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановки на учёт, причина) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

18. Состоял ли на внутришкольном контроле (дата снятия)  
\_\_\_\_\_

19. Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

20. Вызов на Комиссию по делам несовершеннолетних (дата, причина) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата оформления карты)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. классного руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Брак родителей \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы (на пенсии) \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают:

Семья фактически проживает по адресу \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Семья имеет:

Общий доход \_\_\_\_\_

Получает детское пособие \_\_\_\_\_

Получает пенсию по потере кормильца \_\_\_\_\_

Оказывалась социальная помощь ранее \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год



**Формы уведомлений родителей о постановке на ВШК**

Родителям ученика \_\_\_\_ класса ГБОУ школы №113

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

/Ф.И.О. родителей/

**Официальное уведомление**

О постановке на внутришкольный контроль Вашего ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с

\_\_\_\_\_

(указать причины)

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Социальный педагог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (М.П.)

-----

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), \_\_\_\_\_  
( фамилия, имя)  
учени \_\_\_\_\_ класса « \_\_\_\_\_ » на внутришкольный профилактический контроль

ознакомлена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.