



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 113
с углубленным изучением предметов информационно-технологического профиля
Приморского района Санкт - Петербурга**

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания ГБОУ школы № 113
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 05.03.2025 года

С учётом мотивированного мнения
Совета родителей (протокол № 3 от 07.03.2025 г.)
Совета обучающихся (протокол № 1 от 07.03.2025 г.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 113 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,**

Гуськов Николай Васильевич, директор Сертификат 00B72175C8DDD15561624B3ACCADF26888

07.03.25 11:27 (MSK) Сертификат 00B72175C8DDD155616e24B3ACCADF26888

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директор ГБОУ школы № 113
Приморского района Санкт-Петербурга

Н.В. Гуськов
от 07.03.2025 № 102

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №113 с углубленным изучением предметов информационно-технологического профиля Приморского района Санкт-Петербурга конкретизирует положения образовательных программ Государственного бюджетного общеобразовательного средней общеобразовательной школы №113 с углубленным изучением предметов информационно-технологического профиля Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Школа) в части регламентации процесса функционирования системы оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы и определяет: формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации; порядок перевода в следующий класс по итогам учебного года, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

Принимается общим собранием работников, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 (далее - ФГОС начального общего образования);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 569 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования”;
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего

образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 (далее - ФГОС основного общего образования);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования”

- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС среднего общего образования);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413” (Зарегистрирован 12.09.2022);

- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 “О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования”;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 “О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования”

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 “О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования”

- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

- Устава ГБОУ школа №113 Приморского района Санкт-Петербурга;

- Локальных нормативных актов ОО

- основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- дополнительной общеобразовательной программы ОО.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль обучающихся – это систематический контроль, учебных достижений обучающихся, проводимый педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения

основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами Школы.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы Школы, отчета о самообследовании, отчетов для Отдела Образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга, других форм статистической отчетности.

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация Школы, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за уровнем освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, степенью сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится во всех классах образовательного учреждения в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом образовательной программы, требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно–тематических планах, рабочих программах учебных предметов учителя

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно, по окончании изучения темы (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- Письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, самостоятельные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, зачет; работы с контурной картой, атласом; проекты, доклады и др.

- Устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и др.

- Комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений обучающихся.

2.6. Кроме того: для учителей иностранных языков возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо; для учителей математики обязательной процедурой текущего контроля является образовательный минимум по математике (5-6 классы), по алгебре, геометрии (7-10 классы); для учителей физической культуры – контрольные упражнения (нормативы).

2.7. Если обучающийся имеет медицинское освобождение от уроков физической культуры и не может выполнять практические задания на уроке, то текущий контроль осуществляется с учетом его теоретических знаний по разделу «Основы теоретических знаний» рабочей программы «Физическая культура» в виде устного опроса.

2.8. Ежегодно проводится мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся.

2.9. Результаты текущего контроля фиксируются в классном электронном журнале.

2.10. Отметка за устный ответ обучающегося заносится в классный электронный журнал в день проведения урока.

2.11. Результаты письменных самостоятельных, проверочных и контрольных работ обучающихся должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету, но не позже, чем через три учебных дня за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах, которые выставляются не позднее недели.

2.12. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые, практические работы и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.13. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- во 2–11-ых классах - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах. В отдельных случаях, оговоренных ниже, допускается использование зачетной системы оценивания.

За выполненную письменную работу отметка заносится в электронный классный журнал в графу, которая отражает тему контроля. За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы выставляются 2 отметки.

2.14. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном

материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно;

- балл «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки;
- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;
- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.

2.15. По предметам учебного плана, предполагающим проведение контрольных работ, отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.17. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.18. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.19. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся подлежит текущему контролю на уровне администрации Школы по индивидуальному графику.

2.20. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.21. Оценивание учебных курсов в 5-11 классах проводится по пятибалльной шкале в случае, если на курс отводится не менее 34 часов в год. Если курс краткосрочный, используется зачетная система.

2.22. С целью предупреждения неуспеваемости и улучшения отметок за четверть (полугодие) в 2–11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

2.23. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

2.24. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

2.25. Отметки обучающемуся за четверть, полугодие выставляются на основании

результатов тематического и поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.26. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.27. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.28. В случае невыполнения обучающимися письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению обучающимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

2.29. Допускается пересдача работы, оцененной отметкой «2». При пересдаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в соседнюю клетку.

2.30. За входные, стартовые контрольные работы во 2-11 классах отметка «2» не выставляется в классный электронный журнал.

2.31. В течение сентября месяца во вторых классах отметка «2» не выставляется в классный электронный журнал.

2.32. Также не выставляется в классный электронный журнал отметка «2» за изложения и сочинения во 2-4 классах.

2.33. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.34. Обучающиеся, временно обучающиеся в санатории, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их результатов обучения в этих учебных заведениях.

2.35. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.36. Классные руководители, учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения документов (классный электронный журнал, дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.37. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из классного электронного журнала.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в образовательном учреждении проводится на

основе принципов объективности, беспристрастности.

Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимися определенной части образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения

3.4. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 1-11 классов школы, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

Промежуточную аттестацию в Школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями или промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям (полугодиям) и фиксируется в виде годовой отметки.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку.

3.6. Аттестационные испытания в рамках текущей аттестации проводятся только по предметам, включённым в учебный план класса. Количество предметов, по которым предусмотрены аттестационные испытания и возможные формы их проведения устанавливаются учебным планом школы. Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями для конкретных классов, формируется ежегодно в срок до 10 апреля, рассматривается на заседании педагогического совета.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком.

3.8. Формами промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов, заданий, а именно: контрольные работы, диагностические контрольные работы; письменные ответы на вопросы теста; контрольные сочинения, изложения, диктанты.
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, зачет, собеседование.
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.
- комплексная контрольной работы.
- письменный и устный экзамен.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов

промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.9. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по конкретным предметам и классам определяются учебным планом школы, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом до 10 апреля текущего года.

3.10. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. В расписании предусматривается: не более одного вида контроля в день для каждого ученика.

3.11. В 9 и 11 классах проводится государственная итоговая аттестация.

3.12. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; в том числе имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

3.13. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.
- достигшие отличных результатов в изучении всех учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана, победители предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня.

Решение об аттестации таких обучающихся по результатам текущего контроля с фиксацией в виде годовой отметки принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

3.14. Промежуточная аттестация детей – инвалидов, а также обучающихся, обучавшихся на дому, проводится без аттестационных испытаний по итогам года.

3.15. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию, экстернов предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.13 настоящего Положения.

3.16. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создаётся аттестационная комиссия, в количестве не менее 3-х человек, включающая представителя администрации и учителей – предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по Школе.

3.17. Контрольно-измерительные материалы, для проведения текущей аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по школе не позже, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, федеральному компоненту государственного образовательного стандарта, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя – предметника.

3.18. Материалы для аттестационных испытаний для проведения промежуточной аттестации разрабатываются на уровне методического объединения до 20 апреля текущего года и утверждаются приказом директора. Возможно привлечение независимых институтов для разработки аттестационных испытаний.

Комплект аттестационных материалов должен включать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- аттестационный материал;
- варианты решений;
- инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач. В пояснительной записке желательно отразить:
- нормативные основания для разработки аттестационного материала;
- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- структуру аттестационного материала;
- памятка для обучающихся по выполнению работы;
- критерии выставления оценки.

3.19. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте школы.

3.20. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.21. Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

Промежуточный контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется без фиксирования их достижений в классных электронных журналах в виде отметок по пятибалльной системе.

3.22. На ежегодную промежуточную аттестацию выносятся 2-3 предмета во 2-6 классах, 4-5 предметов в 7-8, 10-х классах.

Промежуточная аттестация обязательно проводится по русскому языку и математике в 1-8, 10 классах.

В 4-8,10 классах в качестве промежуточной аттестации выполняются всероссийские проверочные работы (ВПР)

3.23. Промежуточная аттестация заканчивается не позднее, чем за 7 дней до окончания учебного года.

Итоги промежуточной годовой аттестации обучающихся каждого класса оформляются протоколом и доводятся до сведения всех родителей (законных представителей) посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал/дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Материалы промежуточной аттестации обучающихся, включающие в себя письменные работы, хранятся в течение одного календарного года. Протоколы проведения промежуточной аттестации обучающихся хранятся 3 года.

3.24. Материалы для проведения промежуточной аттестации предоставляются

учителю- предметнику заместителем директора по учебно-воспитательной работе в день проведения контроля.

3.25. Промежуточную аттестацию с аттестационным испытанием проводит учитель-предметник, а в случае необходимости организатор (учитель, не работающий в данном классе или не ведущий данный предмет), который определяется и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

При проведении промежуточной аттестации с аттестационным испытанием обязательно присутствие представителя администрации или другого педагогического работника образовательного учреждения.

3.26. Проверка и оценивание проведения промежуточной аттестации с аттестационным испытанием осуществляется учителем- предметником, работающим в данном классе, или другим учителем, преподающим этот предмет, по пятибалльной системе в трехдневный срок с момента написания работы.

3.27. Учителя выставляют отметки, полученные обучающимися в ходе проведения промежуточной аттестации с аттестационным испытанием, в классные электронные журналы.

Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации.

Не допускается передача аттестационных испытаний с целью повышения полученных отметок.

3.28. От промежуточной аттестации могут быть освобождены следующие категории обучающихся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;
- победители и призеры районного, городского уровня Всероссийской олимпиады школьников, межвузовских олимпиад, конкурсов;
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного периода;
- обучающиеся на дому.

Список обучающихся, освобожденных от участия в промежуточной аттестации (итоговом контроле), утверждается приказом по школе до начала аттестационного периода.

3.29. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательным учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.30. Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

Минимальное число отметок в четверти по учебному предмету должно составлять не менее:

- 3-х отметок при количестве 1-го часа в неделю;
- 5-и отметок при количестве 2-х часов в неделю;
- 7-и отметок при количестве 3-х и более часов в неделю.

Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое отметок, полученных за четверти (полугодия) с учетом результатов, полученных в ходе промежуточной аттестации.

3.31. Годовые отметки выставляются на основе четвертных (полугодовых) отметок, как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок, полученных обучающимися в учебном году по данному предмету.

Годовая отметка по физической культуре обучающиеся специальной медицинской группы, или освобожденным от практической части уроков физической культуры по

медицинским показаниям на длительный срок, выставляется с учетом их теоретических знаний раздела «Основы теоретических знаний» рабочей программы по физической культуре в виде устного опроса.

3.32. Итоговые отметки выставляются во 2-8, 10-х классах на основе годовых отметок и отметок за аттестационные испытания как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое данных отметок. Итоговая отметка не может быть выше аттестационной в случае, когда годовая отметка была выставлена в результате математического округления, т.е. с повышением балла в пользу ученика.

Итоговые отметки за 9 класс по математике, русскому языку и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.33. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения во 2-9-х и 11-х классах.

Положительная годовая отметка является допуском для обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.34. Отметки за четверть, полугодие выставляются целыми числами по правилам математического округления в электронный журнал по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как средневзвешенное текущего контроля успеваемости, включая тематическую оценку, по пятибалльной системе следующим образом;

- отметка «3» - выставляется с учетом рекомендуемого в электронном журнале среднего балла от 2,6 до 3,5;

- отметка «4» - выставляется с учетом рекомендуемого в электронном журнале среднего балла от 3,6 до 4,5;

- отметка «5» - выставляется с учетом рекомендуемого в электронном журнале среднего балла от 4,6 до 5,00.

Средневзвешенный балл, автоматически подсчитываемый в системе электронного журнала /электронного дневника, - аналитический показатель, успеваемости обучающегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены отметки, в общем их числе.

При выставлении итоговых (четвертных, полугодовых и годовых) оценок, осуществляется автоматический перевод баллов в оценку по следующей шкале:

балл	оценка
0-2,55	«2»
2,56-3,55	«3»
3,56-4,55	«4»
4,56-5	«5»

3.35. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету, возможна передача данного предмета на основании письменного заявления родителей.

3.36. Приказом директора создается аттестационная комиссия в составе 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования, в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

3.37. Время собеседования или выполнения работы не может превышать 45 минут.

По итогам работы комиссии выставленная ранее отметка может быть понижена, повышена или остаться без изменения.

3.38. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.39. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.40. Если обучающийся пропустил работу с весом в 3-5 баллов, то он обязан написать ее в любое удобное для него время согласованное с учителем:

3.41. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательным учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.42. Обучающиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

3.43. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.44. Обучающиеся, находящиеся на семейной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию согласно графику, утвержденному приказом директора, в соответствии с действующим законодательством.

3.45. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в классные электронные журналы и дневники обучающихся не позже чем, за 2 дня до начала каникул.

3.46. При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание на промежуточной аттестации обучающемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.47. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по предмету (т.е. академическую задолженность), по которому проводится аттестационное испытание, допускаются к аттестационному испытанию по данному предмету. Получение положительной отметки по этому предмету на аттестационном испытании признается ликвидацией академической задолженности. При получении неудовлетворительной отметки на аттестационном испытании обучающемуся выставляется неудовлетворительная отметка, он переводится в следующий класс условно. В течение следующего года он обязан ликвидировать данную академическую задолженность.

3.48. Обучающиеся переводных классов, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по предметам, по которым не проводятся аттестационные испытания, не обязаны дополнительно к установленным проходить аттестационные испытания по данным предметам. Полученные неудовлетворительные годовые результаты признаются академической задолженностью.

Для обучающихся, не прошедших аттестационные испытания по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления родителей комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.49. В случае неудовлетворительных результатов по итогам четверти, учебного года - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3.50. Обучающиеся, получившие по аттестационным испытаниям неудовлетворительную отметку, имеют право пройти испытание повторно до окончания срока промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.51. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.52. Обучающиеся и их родители (законные представители) могут обжаловать результаты контрольного мероприятия или промежуточной аттестации в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной

3.53. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

3.54. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического Совета.

3.55. При поступлении в образовательное учреждение Обучающиеся, не имеющие личного дела, проходят аттестацию по учебным предметам учебного плана образовательного учреждения за тот класс, которые указали родители (законные представители) обучающегося с целью определения его уровня знаний.

4. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием внесения дополнений и изменений в данное Положение.